



BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ "V. VOICULESCU" BUZĂU

Bulevardul Unirii nr.301 A– Buzău, România ; Cod fiscal: 8550646

Tel : 0238/721509 , 0338401262, Fax: 0238/717283

E-mail: bjvv@bjvvbuzau.ro

Nr.1074/25.06.2024

F- 02.03-PO - 6.2.2

ANUNȚ PUBLICITAR

Biblioteca Județeană "V. Voiculescu" Buzău cu sediul în Buzău, bdl.Unirii, nr.301A, are onoarea de a vă invita să participați cu oferta pentru achiziția directă de produse/servicii/ lucrări, conform Caietului de sarcini - Anexa 1.

1. Obiectul: *Lucrări de amenajări interioare pentru două săli ale filialei Bibliotecii „V.Voiculescu” Buzău, situată în Buzău, str. Poștei, nr.1*

2. CPV: 45453100 - 8 – Lucrări de renovare

45431100 - 8 – Lucrări de îmbrăcare cu dale a podelelor

45432130 - 4 – Lucrări de îmbrăcare a podelelor

45432120 - 1 – Lucrări de instalare a podelelor false

45442180 - 2 – Lucrări de revopsire

3. Valoare totală estimată a achiziției:33 613,44 lei (NU se acceptă actualizarea prețului oncontractului)

4. Sursa de finanțare a contractului de furnizare care urmează sa fie atribuit: buget propriu

5. Termenul de executare al lucrărilor :20 zile lucrătoare după semnarea contractului de lucrări de la data înscrisă în ordinul de începere a lucrărilor. Durată contractului va fi până la îndeplinirea în totalitate a obligațiilor asumate în contract.

6. Garanția lucrărilor:24 luni de la încheierea procesului verbal de terminare a lucrărilor.În perioada de garanție, executantul va remedia defecțiunile intervenite din vina lui, pe cheltuiala proprie.

7. Perioada de valabilitate a ofertelor:30 de zile

8. Condiții de plată: în lei, prin OP, în contul deschis la Trezorerie al autorității contractante, în baza procesului/proceselor verbale de recepție al/ale lucrărilor, pe bază facturii acceptate, în maxim 15 zile de la data primirea ei.

9. Forma angajamentului legal: contract de achiziții de lucrări

10. Modalitatea de achiziție:online

11.Mod de acceptare a ofertelor: nu se acceptă oferte alternative

12. Prezentarea ofertei

Oferta depusă de ofertant trebuie să cuprindă:

- Propunerea tehnică și propunerea financiară

a) Prezentarea propunerii financiare

Operatorul economic va elabora propunerea tehnică și pe cea financiară detaliat, astfel încât acestea să respecte, cerințele inserate în caietul de sarcini, care sunt considerate minime și obligatorii. Prin urmare în situația nerespectării acestor cerințe și condiții, oferta este considerată neconformă.

Oferta financiară va fi întocmită astfel încât să se evidențieze valoarea totală pentru care operatorii economici se angajează să realizeze obiectul prezentei achiziții. În formarea valorii totale a ofertelor se vor cuprinde toate cheltuielile directe și cheltuielile legate de transport, aprovizionare, manipulare, cheltuielile indirecte, alte cheltuieli directe, considerate ca obligații legale ale beneficiarului., profitul, exclusiv TVA-ul.

În componența devizului ofertă vor intra următoarele formulare/centralizatoare:

- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiectiv (sala și hol);
- Lista cu cantități de lucrări pe fiecare categorie de lucrări (detaliat)
- Lista cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări ;
- Lista privind consumurile de resurse materiale;
- Lista privind consumurile cu mana de lucru;
- Lista privind consumurile cu transporturile.

Ofertele financiare care nu sunt susținute de devize de lucrări, conforme nu vor fi luate în considerare.

Prețul va fi exprimat în lei, cu 2 zecimale, fără TVA, pentru fiecare operațiune implicată în realizarea lucrării.

b) Prezentarea propunerii tehnice

Oferta tehnică va fi fermă și va cuprinde toate lucrările necesare pentru execuția contractului, așa cum sunt stipulate în Caietul de sarcini sau documentele care decurg din acesta.

Oferta tehnică trebuie să asigure verificarea corespondenței acesteia cu cerințele tehnice impuse prin caietul de sarcini .

Propunerea tehnică a operatorului economic trebuie să cuprindă informații și detalii suficiente pentru a putea permite beneficiarului identificarea cu ușurință a corespondenței dintre specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini și soluțiile tehnice propuse și evaluarea ofertei potrivit criteriului de atribuire utilizat. Propunerea tehnică va fi structurată astfel încât să fie abordate în mod obligatoriu următoarele aspecte, fără a se limita la acestea:

- Graficul de execuție a întregii lucrări, din care să reiasă necesarul de timp pentru fiecare lucrare în parte;
- Descrierea detaliată a lucrărilor din lista cuprinzând cantitățile de lucrări, prin care să demonstreze îndeplinirea cerințelor tehnice impuse prin caietul de sarcini;
- Declarație pe propria răspundere prin care ofertantul garantează că la data recepției, lucrarea executată va avea calitățile solicitate prin lista cuprinzând cantitățile de lucrări și va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau chiar ar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare conform condițiilor normale de folosire sau a celor solicitate de beneficiar în caietul de sarcini;
- Descrierea detaliată a caracteristicilor tehnice esențiale ale materialelor ce urmează a fi puse în operă .
- Mostre, certificate, agremente și orice alte asemenea documente din care trebuie să reiasă că respectă nivelul minim calitativ impus prin Caietul de sarcini;
- Alte informații considerate semnificative pentru îndeplinirea prezentului contract.

În situația nerespectării în totalitate a cerințelor enumerate mai sus, ofertele vor fi respinse ca fiind neconforme.

Prețul de bază este ferm și nu poate fi modificat. Nu se acceptă oferte ce conțin prețuri condiționate.

Operatorii economici vor întocmi ofertele tehnico - financiare **după vizitarea amplasamentului** lucrărilor. Împreună cu propunerea tehnică vor depune și procesul verbal de vizitare al amplasamentului lucrărilor.

13. Condiții de participare:

Operatorii economici au obligația de a face dovada că pot susține efectuarea lucrărilor prin depunerea următoarelor documente:

a. Certificatul constatator, emis de Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, în termen de valabilitate la data depunerii, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampila, din care să reiasă informații reale - obiectul de activitate al ofertantului are corespondent în codul CAEN cu obiectul achiziției;

b. Să facă dovada că dispune de personal specializat, pregătit și calificat pentru lucrările care fac obiectul achiziției.

c. Declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, având în vedere obiectul achiziției.

Informațiile prezentate în aceste documente trebuie să fi reale/valide și actuale.

14. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuire : prețul cel mai scăzut

15. Data, locul și ora limită pentru depunerea ofertelor:

Operatorii economici interesați să oferteze vor putea accesa și descărca de pe site-ul Bibliotecii Județene „V.Voiculescu” Buzău: bjvv@bjvvbuzau.ro - Achiziții - caietul de sarcini.

Ofertele împreună cu documentele solicitate în caietul de sarcini vor fi depuse până la data de 05.07.2024 ora 12,00 la sediul autorității contractante din Buzău, bd.Unirii, 301A sau transmise la adresa de email: achizitii-publice@bjvvbuzau.ro / bjvv@bjvvbuzau.ro.

Ofertele care nu vor respecta cerințele din caietul de sarcini vor fi respinse iar oferta respectivă va fi declarată neconformă.

16. Analizarea ofertelor va avea loc în data de 05.07.2024, ora 12,30 la sediul central al Bibliotecii Județene „V.Voiculescu” Buzău.

După verificarea documentelor, dacă sunt eligibile și depuse la timp, autoritatea contractantă va trece la acceptarea ofertei operatorului economic a cărui ofertă a fost declarată completă și conformă, după care îl va invita pentru încheierea contractului de lucrări și transmiterea ordinului de începere a acestora.

16. Informații suplimentare: se pot solicita prin tel nr:0238721509, fax:0238717283 sau e-mail: achizitii-publice@bjvvbuzau.ro, achizitii_bjb@bjvvbuzau.ro. Persoanele de contact: dna Panait – Militaru Georgeta și Iulian Ciobotaru (programul instituție:L-V:8:16).

17. Prezentul anunț publicitar nu reprezintă o obligație de cumpărare din partea noastră decât după transmiterea unei comunicări în acest sens.

Manager,

Sorin Burlacu

Întocmit,

Consilier juridic,
Panait –Militaru Georgeta